

# Friedrich-List-Berufskolleg des Kreises Herford in Herford

– Wirtschaft und Verwaltung –

Hermannstraße 7, 32051 Herford

☎ 05221 132850, Fax: 05221 132899

E-Mail: office@flb-herford.de

## Erläuterungen

Zu <sup>1)</sup>: Verwenden Sie bitte folgende Abkürzungen:

<b>AR</b> = alevitisch	<b>OH</b> = ohne Bekenntnis
<b>ER</b> = evangelisch/ev.-freikirchlich	<b>OR</b> = griechisch-orthodox
<b>HR</b> = jüdisch	<b>SO</b> = syrisch-orthodox
<b>IR</b> = islamisch	<b>XO</b> = sonstige Orthodoxe
<b>KR</b> = römisch-katholisch	<b>XR</b> = sonstige Glaubensgemeinschaften

Zu <sup>2)</sup>: Die Eintragung erfolgt bei volljährigen Schülerinnen und Schülern freiwillig. Sie ermöglicht eine Benachrichtigung bei Unfällen.

Zu <sup>3)</sup>: Verwenden Sie bitte folgende Abkürzungen:

<b>A01</b> = Berufsschule ( <b>ohne</b> Berufsgrundschuljahr und Berufsorientierungsjahr)	<b>E02</b> = Berufliche Weiterbildung (z. B. Fachschule)
<b>A05</b> = Berufsorientierungsjahr	<b>FW</b> = Freie Waldorfschule oder Hiberniaschule
<b>A06</b> = Berufsgrundschuljahr	<b>GE</b> = Gesamtschule
<b>A07</b> = Klassen für Schüler/-innen ohne Berufsausbildungsverhältnis (BV)	<b>GY</b> = Gymnasium
<b>B02</b> = Berufsgrundbildung/Fachoberschulreife (z. B. Handelsschule)	<b>H</b> = Hauptschule
<b>C01</b> = Berufsabschluss/Fachhochschulreife	<b>HU</b> = Hochschule, Universität
<b>C03</b> = Berufl. Kenntnisse/Fachhochschulreife (z. B. Höhere Handelsschule)	<b>LB</b> = Förderschule, Förderschwerpunkt Lernen
<b>C04</b> = Berufl. Kenntnisse/Sonderform Abiturienten	<b>R</b> = Realschule
<b>C08</b> = Fachoberschule Klasse 12	<b>SO</b> = Sonstige Förderschulen
<b>D01</b> = Berufsabschluss/Allg. Hochschulreife	<b>SP</b> = Ausgesiedelte Schüler/-innen (Erstmaliger Besuch einer deutschen Schule)
<b>D02</b> = Berufl. Kenntnisse/Allg. Hochschulreife	<b>WB</b> = Weiterbildungskolleg
	<b>WZ</b> = Wehr-, Zivil-, Bundesfreiwilligendienst
	<b>XB</b> = Berufstätigkeit
	<b>XS</b> = Sonstige Schule bzw. keine Schule
	<b>AS</b> = Ausländische Schüler/-innen, die seit 15. Oktober des Vorjahres aus dem Ausland zugewandert sind.

Zu <sup>4)</sup>: Verwenden Sie bitte folgende Abkürzungen:

<b>A</b> = Kein Abschluss
<b>B</b> = Hauptschulabschluss
<b>C</b> = Hauptschulabschluss nach Klasse 9 mit Berechtigung zum Besuch der Klasse 10, Typ B
<b>D</b> = Hauptschulabschluss nach Klasse 10 (Typ 10 A)
<b>F</b> = Fachoberschulreife <b>ohne</b> Qualifikationsvermerk
<b>G</b> = Fachoberschulreife <b>mit</b> Qualifikationsvermerk
<b>H</b> = Fachhochschulreife (schulischer Teil)
<b>J</b> = Fachhochschulreife
<b>K</b> = Allgemeine Hochschulreife
<b>L</b> = Hochschulreife für das Land NRW
<b>M</b> = Abschlusszeugnis, Förderschwerpunkt geistige Entwicklung
<b>N</b> = Abschlusszeugnis, Förderschwerpunkt Lernen
<b>V</b> = Versetzte bzw. vorgerückte Schüler/-innen
<b>W</b> = Wiederholer/-in
<b>X</b> = Sonstige Qualifikation: Eintragung <b>nur</b> für ausländische oder ausgesiedelte Schüler/-innen, die seit 15. Oktober des Vorjahres zugezogen sind.
<b>Y</b> = Abgeschlossene Berufsausbildung nach BBiG/HwO, Berufsabschluss nach Landesrecht oder Fachhochschul- oder Hochschulabschluss

**Für Rückfragen steht Ihnen das Schulbüro gern zur Verfügung!**

**Öffnungszeiten des Schulbüros:** montags – freitags: 8:00 Uhr - 13:00 Uhr und  
montags – donnerstags: 14:00 Uhr - 16:00 Uhr